

**Общество с ограниченной ответственностью «Лавандерия»  
(ООО «Лавандерия»)**

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ Хлебников А.А.

02.09.2024

**ПОЛИТИКА  
обработки персональных данных**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика Общества с ограниченной ответственностью «Лавандерия» (ООО «Лавандерия») (далее — Оператор, Общество) в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - ЗоПД).

1.2. Политика разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства Российской Федерации (далее – РФ) в области обработки персональных данных (далее - ПДн), направленных на обеспечение защиты прав и свобод граждан при обработке их ПДн, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Политика является документом, определяющим цели, принципы, порядок и условия обработки ПДн работников Общества и иных лиц, чьи ПДн обрабатываются Обществом, способы обеспечения защиты ПДн, а также устанавливающим ответственность должностных лиц Общества, имеющих доступ к ПДн, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту ПДн.

1.4. Обработка и обеспечение безопасности информации, отнесенной к ПДн, осуществляется в Обществе с учетом мер, направленных на соответствие требованиям законодательства РФ, и позволяет обеспечить защиту ПДн, обрабатываемых как в информационных системах персональных данных (далее - ИСПДн), т.е. в системах, целью создания которых является обработка ПДн, так и в иных информационных системах, в которых ПДн обрабатываются совместно с информацией, защищаемой в соответствии с требованиями, установленными для этой информации (режим защиты сведений, составляющих коммерческую тайну и др.), в частности защиту от несанкционированного доступа и неправомерного распространения ПДн, обрабатываемых в Обществе.

1.5. Политика раскрывает основные категории ПДн, цели, условия, принципы обработки ПДн, права и обязанности Общества при обработке ПДн, права и обязанности субъектов ПДн, а также перечень мер, применяемых Обществом в целях обеспечения безопасности ПДн при их обработке.

1.6. В соответствии с законодательством РФ Общество является Оператором, организующим и осуществляющим обработку ПДн, а также определяющим цели и содержание обработки ПДн, включая состав ПДн, подлежащих обработке, и действия (операции), совершаемые с ПДн (далее – Оператор).

1.7. ПДн являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией, и на них распространяются все требования, установленные локальными нормативными актами Общества к защите конфиденциальной информации. Обезличенные и общедоступные ПДн не являются конфиденциальной информацией.

1.8. В случае изменения законодательства РФ, внесения изменений в локальные нормативные акты Общества, Политика до ее приведения в соответствие с такими изменениями действует в части, не противоречащей законодательным и иным нормативно-правовым актам РФ, а также соответствующим локальным нормативным актам Общества.

1.9. Во исполнение требований ЗоПД Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Общества.

1.10. Основные понятия и термины, используемые в Политике:

1.10.1. **Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному физическому лицу (субъекту ПДн).

1.10.2. **Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и

(или) осуществляющие обработку ПДн, а также определяющие цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПДн.

1.10.3. **Обработка ПДн** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

1.10.4. **Автоматизированная обработка ПДн** – обработка ПДн с помощью средств вычислительной техники.

1.10.5. **Распространение ПДн** – действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц.

1.10.6. **Предоставление ПДн** – действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.10.7. **Блокирование ПДн** – временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн).

1.10.8. **Уничтожение ПДн** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в информационной системе ПДн, в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн.

1.10.9. **Обезличивание ПДн** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному субъекту ПДн.

1.10.10. **Информационная система ПДн** – совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий, и технических средств.

1.10.11. **Трансграничная передача ПДн** - передача ПДн на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или юридическому лицу.

1.10.12. **Биометрические ПДн** - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта ПДн.

1.10.13. **Обезличенные ПДн** - данные, на основании которых становится невозможно без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному субъекту ПДн.

1.10.14. **Общедоступные ПДн** - ПДн, к которым с согласия субъекта ПДн предоставлен доступ неограниченного круга лиц или на которые в соответствии с законодательством РФ не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

1.10.15. **Специальные категории ПДн** - ПДн, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, а также иные ПДн, относимые законодательством к специальным категориям ПДн.

1.10.16. **Использование ПДн** - действия (операции) с ПДн, совершаемые Оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта ПДн или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта ПДн или других лиц.

1.10.17. **Конфиденциальность ПДн** - обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к ПДн лицом требование не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

1.10.18. **Работник Общества** (далее – работник) - лицо, с которым Обществом установлены трудовые отношения (принятое на штатную должность, заключившее с Общества трудовой договор и работающее как по основному месту работы, так и по совместительству) или отношения по договорам гражданско-правового характера (договорам подряда, на оказание услуг и т. д.).

1.10.19. **Представитель** - лицо, действующее от имени представляемого лица (работника, клиента, корреспондента, контрагента, партнера) на основании закона, договора или доверенности.

## 2. Цели обработки персональных данных

2.1. Обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

2.2. Обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка Оператором ПДн осуществляется в следующих целях:

- обеспечения соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов РФ, локальных нормативных актов Общества;
- заключение и регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора;
- содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе;
- ведение кадрового, воинского, бухгалтерского, налогового учета;
- учет рабочего времени и расчет заработной платы работников;
- исчисление и уплата предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование;
- представление установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в Социальный фонд РФ, сведений подоходного налога в ФНС РФ;
- предоставление сведений в кредитную организацию для оформления банковской карты и перечисления на нее заработной платы;
- предоставление налоговых вычетов;
- контроль количества и качества выполняемой работы;
- обеспечение личной безопасности работников и физических лиц - посетителей Общества (в случае прохода указанных лиц на территорию Общества), безопасности информации, обрабатываемой на территории Общества, сохранности имущества Общества;
- осуществление пропускного режима Общества;
- предоставление работникам и членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций, в том числе добровольного медицинского страхования, негосударственное пенсионное обеспечение и другое;
- осуществление гражданско-правовых отношений;
- подготовка, заключение, исполнение и прекращение договоров с контрагентами;
- исполнение судебных актов, актов других государственных органов или должностных лиц;
- реализация прав и законных интересов оператора в рамках ведения видов деятельности, предусмотренных Уставом;
- архивное хранение данных;
- предоставление сведений третьим лицам для оформления полиса добровольного медицинского страхования.

2.4. Не допускается обработка ПДн, не совместимая с целями обработки ПДн.

### **3. Правовые основания обработки персональных данных**

3.1. Правовым основанием обработки ПДн является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку ПДн, в том числе:

- Конституция РФ;
- Гражданский кодекс РФ;
- Трудовой кодекс РФ;
- Налоговый кодекс РФ;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ»;
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки ПДн также являются:

- устав Общества;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами ПДн;
- согласия субъектов ПДн на обработку их ПДн.

### **4. Объем и категории обрабатываемых ПДн, категории субъектов ПДн**

4.1. Содержание и объем обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 2 Политики. Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Оператор может обрабатывать ПДн следующих категорий субъектов ПДн.

4.2.1. Кандидаты для приема на работу к Оператору:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- сведения о гражданстве;
- дата (число, месяц, год) и место рождения;
- номер контактного телефона, адрес электронной почты и (или) сведения о других способах связи;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- сведения об отношении к воинской обязанности, о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего его);
- сведения о трудовой деятельности, а также информация о предыдущих местах работы, периодах и стаже работы;
- сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям (для отдельных категорий работников);
- сведения, содержащиеся в документах, дающих право на пребывание и трудовую деятельность на территории РФ (для иностранных граждан, пребывающих в РФ);
- сведения, содержащиеся в разрешении на временное проживание, разрешении на временное проживание в целях получения образования (для иностранных граждан,

временно проживающих в РФ), виде на жительство (для иностранных граждан, постоянно проживающих в РФ);

- иные ПДн, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

#### 4.2.2. Работники и бывшие работники Оператора:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), а также прежние фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место их изменения (в случае изменения);
- пол;
- дата (число, месяц, год) и место рождения;
- сведения о гражданстве;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- номер контактного телефона, адрес электронной почты и (или) сведения о других способах связи;
- реквизиты свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и содержащиеся в них сведения;
- сведения о семейном положении, составе семьи (степень родства, фамилии, имена, отчества (при наличии), даты (число, месяц, год) и места рождения);
- наименование должности и табельный номер;
- информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к трудовой деятельности в Обществе;
- сведения об образовании и (или) квалификации или наличии специальных знаний (в том числе наименование образовательной и (или) иной организации, год окончания, уровень образования, квалификация, реквизиты документа об образовании, обучении);
- информация о владении иностранными языками;
- сведения об отношении к воинской обязанности, о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего его);
- сведения о трудовой деятельности, а также информация о предыдущих местах работы, периодах и стаже работы;
- сведения о доходах в Обществе и предыдущих работодателей;
- сведения, содержащиеся в документах, дающих право на пребывание и трудовую деятельность на территории РФ (для иностранных граждан, пребывающих в РФ);
- сведения, содержащиеся в разрешении на временное проживание, разрешении на временное проживание в целях получения образования (для иностранных граждан, временно проживающих в РФ), виде на жительство (для иностранных граждан, постоянно проживающих в РФ);
- сведения о доходах, обязательствах по исполнительным документам;
- реквизиты расчетного счета, номер банковской карты;
- сведения о состоянии здоровья (для отдельных категорий работников);
- фотографическое изображение и видеоизображение;
- сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям (для отдельных категорий работников);
- иные персональные данные, содержащиеся в документах, представление которых предусмотрено законодательством РФ, если обработка этих данных соответствует цели обработки, предусмотренной разделом 2 Политики;
- иные персональные данные, которые работник пожелал сообщить о себе и обработка

которых соответствует цели обработки, предусмотренной разделом 2 Политики.

#### 4.2.3. Члены семьи работников Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- дата (число, месяц, год) рождения;
- иные ПДн, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства РФ.

#### 4.2.4. Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица):

- фамилия, имя, отчество;
- дата (число, месяц, год) и место рождения;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- адрес регистрации по месту жительства;
- номер контактного телефона, адрес электронной почты и (или) сведения о других способах связи;
- наименование должности;
- индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);
- реквизиты расчетного счета;
- иные ПДн, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

#### 4.2.5. Представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц):

- фамилия, имя, отчество;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- номер контактного телефона, адрес электронной почты и (или) сведения о других способах связи;
- наименование должности;
- иные ПДн, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

## 5. Принципы, условия и сроки обработки ПДн

5.1. Обработка ПДн осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства РФ на основании следующих принципов:

5.1.1. Обработка ПДн должна осуществляться на законной и справедливой основе.

5.1.2. Обработка ПДн должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн.

5.1.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

5.1.4. Обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки.

5.1.5. Содержание и объем обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5.1.6. При обработке ПДн должны быть обеспечены точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных.

5.1.7. Хранение ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения

ПДн не установлен законодательством РФ, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн. Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

5.2. Условия обработки ПДн:

5.2.1. Обработка ПДн осуществляется на основании условий, определенных законодательством РФ.

5.2.2. Получение и обработка ПДн в случаях, ЗоПД, осуществляется Оператором с письменного согласия субъекта ПДн. Субъект ПДн принимает решение о предоставлении его ПДн и дает согласие на их обработку свободно, по собственной воле и в своих интересах.

5.2.3. Согласие на обработку ПДн может быть дано субъектом ПДн или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено законодательством РФ. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта ПДн согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

5.2.4. В случае получения согласия на обработку ПДн от представителя субъекта ПДн полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта ПДн проверяются Оператором.

5.2.5. Согласие на обработку ПДн может быть отозвано субъектом ПДн в установленном порядке. В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку ПДн Оператор прекращает обработку указанных ПДн в порядке, установленном законодательством РФ.

5.2.6. Оператор вправе обрабатывать ПДн (продолжить обработку ПДн) без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, предусмотренных ЗоПД.

5.2.7. Оператор не осуществляет обработку специальных категорий ПДн (ПДн, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни).

5.2.8. Обработка сведений о состоянии здоровья субъекта ПДн осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2.9. Обработка биометрических ПДн (сведений, которые характеризуют физиологические особенности человека и на основе которых можно установить его личность) осуществляется Оператором только при наличии согласия в письменной форме субъекта ПДн.

5.2.10. ПДн субъекта могут быть получены Оператором от лица, не являющегося субъектом ПДн, при условии предоставления Оператору подтверждения наличия оснований, предусмотренных законодательством РФ.

5.2.11. Хранение полученных Оператором ПДн осуществляется на материальных (бумажных и электронных) носителях (в том числе в ИСПДн). Право доступа к ПДн на материальных носителях субъектов ПДн имеют (получают) только те работники Общества, которым это необходимо для выполнения их должностных обязанностей и которые в законном порядке наделены соответствующими полномочиями и правами доступа к ПДн и средствам их обработки. Доступ иных лиц к ПДн, обрабатываемым Оператором, может быть предоставлен исключительно в предусмотренных законодательством РФ случаях и порядке.

5.2.12. Передача ПДн субъектов ПДн третьим лицам осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства РФ. Оператор не вправе передавать ПДн третьей стороне без согласия субъекта, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ. При передаче ПДн Оператор должен предупредить лиц, получающих ПДн субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это

правило было (будет) соблюдено.

5.2.13. Оператор вправе поручить обработку ПДн третьей стороне с согласия субъекта ПДн и в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ, на основании заключаемого с этой стороной договора (далее - поручение). Третья сторона, осуществляющая обработку ПДн по поручению Оператора, обязана соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные ЗоПД, обеспечивая конфиденциальность и безопасность ПДн при их обработке. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Оператора, не обязано получать согласие субъекта ПДн на обработку его ПДн, при этом лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором.

5.2.14. В целях информационного обеспечения могут создаваться общедоступные источники ПДн (в том числе справочники, адресные книги). В общедоступные источники ПДн с письменного согласия субъекта ПДн могут включаться его фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, абонентский номер, сведения о профессии и иные ПДн, сообщаемые субъектом ПДн. Оператор не размещает ПДн субъекта ПДн в общедоступных источниках без его предварительного согласия. Сведения о субъекте ПДн должны быть в любое время исключены из общедоступных источников ПДн по требованию субъекта ПДн либо по решению суда или иных уполномоченных госорганов.

5.2.15. ПДн относятся к охраняемой информации, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством РФ, кроме случаев обезличивания (когда невозможно определить принадлежность ПДн к конкретному субъекту) и общедоступности (когда доступ к ПДн предоставлен с согласия субъекта ПДн неограниченному кругу лиц).

5.2.16. Доступ работникам Общества к ПДн, подлежащим обработке, предоставляется в соответствии со Списком работников, доступ которых к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн, в том числе без использования средств автоматизации, необходим для выполнения трудовых обязанностей, утверждаемым приказом Общества. При уходе в отпуск, направлении в служебную командировку и в иных случаях длительного отсутствия работника на своем рабочем месте он обязан передать документы и иные материальные носители, содержащие ПДн клиентов и (или) работников Общества, лицу, на которое приказом Общества будет возложено исполнение его трудовых обязанностей. В случае если такое лицо не назначено, документы и иные носители, содержащие указанные ПДн, передаются другому работнику, имеющему доступ к таким ПДн, по указанию руководителя структурного подразделения.

5.2.17. Порядок доступа субъекта ПДн к его ПДн, обрабатываемым Оператором, осуществляется в соответствии с ЗоПД и определяется внутренними документами Оператора.

5.2.18. Оператор за свой счет обеспечивает необходимые правовые, организационные и технические меры для обеспечения безопасности и защиты ПДн от неправомерного (несанкционированного) или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий.

5.2.19. Обработка ПДн Оператором осуществляется как с использованием, так и без использования средств автоматизации. Автоматизированная обработка ПДн осуществляется в ИСПДн. Перечень ИСПДн Оператора утверждается приказом Общества. ИСПДн классифицируются в зависимости от категорий, обрабатываемых в них ПДн. Защита ПДн в ИСПДн Общества производится согласно законодательству РФ в соответствии с классификацией ИСПДн.

5.2.20. При обработке ПДн в Обществе, как правило, применяются типовые формы документов для осуществления обработки ПДн (стандартные (типовые) формы и (или) шаблоны заявлений, анкет, согласий и другие унифицированные формы документов, используемых Оператором в целях сбора ПДн), установленные законодательством РФ или утвержденные внутренними документами Оператора. Процедуры работы с указанными

типовыми формами документов определяются соответствующими нормативными актами или внутренними документами Оператора.

### 5.3. Сроки обработки ПДн:

5.3.1. Сроки обработки и хранения ПДн в Обществе определяются в соответствии со сроком действия трудового договора с субъектом ПДн, сроками хранения документов, содержащих ПДн (на бумажных и электронных носителях), сроком исковой давности, в соответствии с иными требованиями, определяющими сроки обработки и хранения ПДн, установленными законодательством РФ, а также сроком действия согласия субъекта на обработку его ПДн.

5.3.2. Условиями для прекращения обработки ПДн могут быть:

- достижение целей обработки ПДн;
- истечение срока действия согласия на обработку ПДн;
- отзыв субъектом согласия ПДн на обработку его ПДн;
- выявление неправомерной обработки ПДн.

5.3.3. Использование в Обществе создаваемых и хранимых документов (типовых форм документов), содержащих сведения о субъектах ПДн, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ.

5.3.4. Хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъект ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен законодательством РФ, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн. Обработываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

5.3.5. Все используемые в Обществе базы данных, содержащие ПДн граждан РФ, находятся на территории РФ. Трансграничная передача ПДн не используется.

## 6. Права и обязанности Оператора

6.1. Оператор имеет право:

6.1.1. Осуществлять проверку точности, достоверности и актуальности, предоставляемых ПДн в случаях, объеме и порядке, предусмотренных и установленных законодательством РФ.

6.1.2. Отказывать в предоставлении ПДн в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

6.1.3. Предоставлять ПДн субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством РФ;

6.1.4. Использовать ПДн субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

6.1.5. Отстаивать свои интересы в суде.

6.1.6. Реализовывать иные права, предусмотренные законодательством РФ или договором.

6.2. Оператор обязан:

6.2.1. Не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн и если иное не предусмотрено законодательством РФ.

6.2.2. Использовать ПДн субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

6.2.3. Не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

6.2.4. Предоставлять ПДн субъектов третьим лицам, если это предусмотрено законодательством РФ (налоговым, правоохранительным органам и др.).

6.2.5. По требованию субъекта ПДн прекратить обработку его ПДн, за

исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

6.2.6. Принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных ЗоПД и иными законодательными актами РФ;

6.2.7. До начала обработки ПДн уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн о своем намерении осуществлять обработку ПДн, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ. Уведомление об обработке ПДн, содержащее сведения, предусмотренные ЗоПД, подписывается уполномоченным лицом и направляется в уполномоченный орган в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа в порядке, установленном или рекомендованном уполномоченным органом.

6.2.8. В случае изменения сведений, указанных в уведомлении об обработке ПДн, а также в случае прекращения обработки ПДн уведомить об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн в течение десяти рабочих дней с даты возникновения таких изменений или с даты прекращения обработки ПДн.

6.2.9. При получении запроса уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн представить уполномоченному органу документы и локальные нормативные акты, указанные в ЗоПД, и (или) иным образом подтвердить принятие мер, указанных в ЗоПД, сообщить в уполномоченный орган необходимую информацию в течение 30 дней с даты получения такого запроса.

6.2.30. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ или договором.

## **7. Права и обязанности субъекта персональных данных**

7.1. Субъект ПДн (его представитель) имеет право:

7.1.1. Свободного бесплатного доступа к своим ПДн, включая право на получение копий любой записи, содержащей ПДн, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

7.1.2. Требовать уточнения (изменения) своих ПДн (ПДн субъекта), их блокирования или уничтожения, в случае если ПДн являются неполными, неточными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав (прав субъекта ПДн).

7.1.3. Требовать предоставления перечня своих ПДн (ПДн субъекта), обрабатываемых Оператором, и информации об источнике их получения, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

7.1.4. Получать информацию о сроках обработки своих ПДн (ПДн субъекта), в том числе о сроках их хранения.

7.1.5. Получать иную информацию, касающуюся обработки его ПДн.

7.1.6. Требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные (неточные, неактуальные) его ПДн (ПДн субъекта), обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

7.1.7. Обжаловать в уполномоченном органе по защите прав субъектов ПДн или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие оператора при обработке его ПДн (субъекта ПДн).

7.1.8. На защиту своих прав (прав субъекта ПДн) и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7.1.9. Определять своих представителей для защиты своих ПДн.

7.1.10. Отозвать согласие на обработку своих ПДн (ПДн субъекта), за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

7.1.11. Реализовывать иные права, предусмотренные законодательством РФ или договором.

7.2. Субъект ПДн (его представитель) обязан:

7.2.1. Своевременно предоставлять Оператору сведения об изменении своих ПДн (ПДн субъекта), если такая обязанность предусмотрена договором между субъектом ПДн и Обществом, законодательством РФ или внутренними документами Общества.

7.2.2. При предоставлении оператору своих ПДн (ПДн субъекта) обеспечивать на момент предоставления ПДн их точность, достоверность и актуальность, за которые субъект несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

7.2.3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ или договором.

## **8. Обеспечение безопасности персональных данных**

8.1. Организация и проведение мероприятий по обеспечению безопасности и защиты ПДн в Обществе осуществляются в соответствии с Политикой и иными локальными нормативными актами Общества.

8.2. В целях обеспечения безопасности и защиты ПДн при их обработке Общество принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры (или обеспечивает их принятие) для защиты ПДн от неправомерного (несанкционированного) или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн. Указанные меры осуществляются Обществом в строгом соответствии с требованиями законодательства РФ.

8.3. В состав и перечень необходимых и достаточных для обеспечения выполнения требований законодательства РФ мер, принимаемых Обществом и направленных на обеспечение безопасности и защиты ПДн, которые в соответствии с ЗоПД определяются Обществом самостоятельно, входят:

8.3.1. Правовые меры:

- обязательство работника, закрепленное в трудовом договоре, заключенном между Обществом и работником, о неразглашении конфиденциальной информации;
- обязанность работников, закрепленная в локальных нормативных актах Общества, выполнять требования по соблюдению конфиденциальности и защиты ПДн работников и клиентов Общества, ставших известными работнику в рамках исполнения им своих трудовых обязанностей;
- обязательное включение в заключаемые Обществом с взаимодействующими организациями и физическими лицами соглашения о передаче ПДн требований соблюдения конфиденциальности (включая обязательство неразглашения) и обеспечения безопасности ПДн при их обработке;
- документальное оформление требований к безопасности обрабатываемых данных.

8.3.2. Организационные меры:

- назначение должностного лица, ответственного за организацию работ по защите ПДн в Обществе;
- разработка и внедрение локальных нормативных актов по вопросам обработки и защиты ПДн, а также локальных нормативных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений установленных процедур по обработке ПДн и устранение последствий таких нарушений;
- установление персональной ответственности работников за обеспечение безопасности обрабатываемых ПДн;
- ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с требованиями и содержанием актов законодательства РФ, Политикой и иными внутренними документами Общества в области обработки ПДн, обеспечения их

безопасности и защиты;

- мониторинг изменений законодательства РФ в сфере обработки и защиты ПДн;
- контроль выполнения структурными подразделениями, должностными лицами и работниками требований законодательства РФ, Политики и иных локальных нормативных актов Общества в области обработки и защиты ПДн, контроль соответствия обработки и защиты ПДн в Обществе указанным требованиям;
- классификация ПДн, ИСПДн (согласно требованиям законодательства РФ);
- реализация принципа достаточности обрабатываемых ПДн (при определении состава обрабатываемых ПДн субъектов ПДн Общество руководствуется минимально необходимым составом ПДн для достижения целей получения и обработки ПДн);
- своевременное выявление угроз безопасности ПДн (в том числе при их обработке в ИСПДн), разработка и утверждение моделей угроз безопасности ПДн в соответствии с требованиями законодательства РФ;
- учет машинных носителей ПДн;
- хранение материальных носителей ПДн в закрытых шкафах, ящиках, сейфах;
- организация контроля доступа в помещения и здания Общества, их охрана в рабочее и нерабочее время, ограничение доступа в помещения, где хранятся ПДн;
- содержание штата специалистов по защите информации, организация системы их профессиональной подготовки;
- организация и реализация системы ограничения (разграничения) доступа пользователей (обслуживающего персонала) к документам, информационным ресурсам и машинным носителям информации, информационным системам и связанным с их использованием работам;
- применение прошедших в установленном порядке процедур оценки соответствия средств защиты информации;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию ИСПДн;
- систематический анализ (мониторинг) безопасности ПДн, регулярные проверки и совершенствование системы их защиты;
- контроль и оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищенности ИСПДн.

#### 8.3.3. Технические меры:

- организационно-технические меры по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн, необходимые для выполнения требований к защите ПДн, исполнение которых обеспечивают установленные Правительством РФ уровни защищенности ПДн;
- установление правил доступа к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в ИСПДн;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятие мер по недопущению подобных инцидентов в дальнейшем;
- применение программных средств защиты информации при обработке ПДн, в т.ч. в ИСПДн;
- восстановление ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- иные технические меры, разрабатываемые и принимаемые Обществом в соответствии с требованиями законодательства РФ, включая нормативные акты и требования уполномоченных органов.

8.4. С учетом важности и необходимости обеспечения безопасности ПДн Общество постоянно совершенствует системы защиты ПДн, обрабатываемых в рамках выполнения основной деятельности, принимает дополнительные меры, направленные на защиту информации о клиентах, работниках, партнерах, контрагентах и других субъектах ПДн. В целях повышения эффективности указанных систем и мер Общество руководствуется

рекомендациями надзорных и контрольных органов, а также лучшими российскими и международными практиками.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Генеральный директор несет ответственность за общую организацию обработки ПДн в Обществе.

9.2. Ответственность за выполнение необходимых мероприятий по организации режима конфиденциальности ПДн в структурных подразделениях Общества возлагается на руководителей структурных подразделений.

9.3. Общее руководство организацией работ по защите ПДн в Обществе осуществляет назначаемый приказом Общества работник, ответственный за обеспечение безопасности ПДн (далее - ответственный работник за безопасность ПДн).

9.4. При необходимости для выбора и обоснования мер защиты ПДн, их уточнения и контроля за их исполнением в Обществе, на основании приказа Общества может дополнительно создаваться (функционировать на постоянной или временной основе) комиссия по обеспечению выполнения законодательных требований при обработке ПДн, в состав которой включается работник, ответственный за безопасность ПДн.

9.5. Каждый новый работник, непосредственно осуществляющий обработку ПДн, подлежит ознакомлению с требованиями законодательства РФ по обработке и обеспечению безопасности ПДн, с Политикой и другими внутренними документами Общества по вопросам обработки ПДн и обязуется их соблюдать.

9.6. Ответственность должностных лиц Общества, имеющих доступ к ПДн, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту ПДн, определяется в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами Общества.